

朝陽科技大學 106 學年度第 2 學期
民國 107 年 3 月 13 日班會宣導資料【學生詳細參閱版】

請導師於班會前詳閱本資料，並於班會時向學生們宣達

【日間部及進修部適用】

◎宣導單位：教務處註冊組

- 一、**事關畢業權益，請務必轉知：**若系有訂定資訊或專業門檻者，學生須於應屆畢業學期完成門檻始得畢業，請務必先確認是否已達畢業門檻並將相關證明文件送至系辦(外語證照送至語言中心)；若未於畢業學期取得者，**將須辦理延修註冊。**
- 二、請畢業班學生及學生親友踴躍報考本校 107 學年度碩士班考試(報名日期為 1 月 8 日至 3 月 19 日，口試日期為 3 月 25 日，博士班考試(報名日期為 3 月 29 日至 4 月 17 日，口試日期為 4 月 28 日)，詳見本校「招生資訊」網址為 <http://www.cyut.edu.tw/~recruit/>【簡章可上網下載】。
- 三、請大二及大三導師鼓勵有興趣**修讀學碩士五年一貫學程同學踴躍向各系提出申請，申請日期為 4 月 16 至 20 日。**
- 四、請導師轉知應屆畢業生〔及轉學新生〕請務必上網查詢畢業自審〔轉學生再次確認抵免審查結果(列印申請表處)，如無法獲得抵免通過之科目〕，或未修過〔或未辦理抵免之〕低年級課程請於畢業前補修相關必、選修學分，如有疑問可參考所屬年度課程規劃表之規定，或與系辦公室詢問，避免因畢業時必修課程未修習而無法順利畢業。
- 五、請大四畢業生如因未修畢輔系、雙主修、跨院系學程及教育學程而延畢者，請於 5 月 21 日前至註冊組/進修教學組領取或網站列印大學部應屆畢業生延長修業年限申請書辦理。
- 六、106 學年度第 2 學期註冊組重要行事曆

106 學年度第 2 學期	
日 期	事 項
開放中	開放大三、四生及研二生【畢業審核自審】
4/16~4/20	申請提前五年一貫學程(大二、大三)
4/30~5/4	申請提前 1 學年期畢業
5/7~5/11	申請轉系
5/14~5/18	申請下學期抵免學分
5/28~6/1	申請下學期輔系、雙主修及跨院系學程
6/22	申請本學期休學截止日

- 七、辦理休、退學退費時程
 - (一) 4/9 前完成休退學暨離校手續，退還三分之二學雜費及其他費用。
 - (二) 5/18 前完成休退學暨離校手續，退還三分之一學雜費及其他費用。
- 八、備註事項
 - (一) 更名或變更地址請持戶籍謄本或身分證至【行政大樓 2 樓註冊組/管理大樓 1 樓進修教學組填寫『學籍資料更改申請單』。
 - (二) 欲申請成績單、在學證明、繳費證明、補發學生證、應屆畢業證明、延修證明者，請至行政大樓 1 樓服務台旁、管理大樓 1 樓進修部辦公室前或宿舍大樓 1 樓大廳【自動化繳費機】申請，現場立即取件；學生證遺失補發則須 10 個工作天再持收據或個人證件至註冊組/進修教學組領取。

- (三)【自動化繳費機】提供免費列印「學期成績單」(每學期3份)、在學證明(每學期1份)、應屆畢業證明(1份)、延修證明(1份)及註冊繳費證明(會計室提供每學期1份)，歡迎有需要學生自行列印使用。

◎宣導單位：教務處課務組

一、缺曠課相關訊息：

- (一)本校學生缺、曠紀錄以各任課教師於「教職員資訊系統-線上點名系統」所登錄學生缺曠資料為計算依據，106學年度第2學期上課點名系統自107年2月26日(星期一)起，**畢業班課程**登錄至107年5月27日、**非畢業班課程**登錄至107年6月24日止，請轉知學生依所選課程準時到課，並可隨時至學生資訊系統查詢與確認個人缺、曠課紀錄。
- (二)教師以**點名系統**登錄曠課或取消曠課等紀錄之辦理天數如下：
系統**點名登錄時間為7天(含點名當日)**，系統**取消點名紀錄為8天(含)以內之曠課**(直接於系統取消前一週曠課紀錄)，超過9天以上之曠課，則需以紙本辦理，請轉知學生至「**學生資訊系統-缺曠記錄查詢**」，列印該網頁之缺曠記錄查詢表，送請任課老師簽註「**取消日期、節次及原因**」並「**簽名**」後，依學生所屬部別，將本表分送教務處進修教學組或課務組更新資料。
- (三)**每日新增之曠課時數**當晚12時由系統結算完成後，以e-mail發送至學生個人信箱，並產生相關報表，提供行政單位、教師、學生及家長查詢。
- (四)每學期人工加選結束後，定期統計學生缺曠課時數，統計對象為新增**曠課(未請假)**累計達20小時以上，或單一科目**缺曠課(包含請假與未請假)**時數達1/5以上之學生，統計內容當日並以e-mail通知學生、所屬導師與教學單位，了解學生缺曠課內容，並郵寄家長通知單，使家長了解其子弟在校修習情形。
- (五)學生個人缺曠課查詢：請連結至**學生資訊系統→缺曠記錄查詢**
- (六)依學則第38條「單科缺、曠課達三分之一時，該科成績以零分計算」、第39條第1項：「學期缺、曠課時數達學期授課總時數三分之一者，應令休學」；第45條第2項：修讀學士學位學生「學期成績不及格科目之學分數達該學期修習學分總數二分之一且連續兩次者，應予退學」等規定，敬請各位師長協助提醒。

二、106學年度第2學期日間部學生申請停修課程相關規定：

- (一)於『**學生資訊系統**』項下『**停修申請**』頁籤，進行申請及結果查詢【網址：<https://admin.cyut.edu.tw/student/loginstu.asp>】，並分2階段申請，時程如下：
- 1.第1階段：民國107年4月09日(一)9:00至4月15日(日)23:00止。
- 2.第2階段：民國107年5月16日(三)9:00至5月22日(二)23:00止。
- 學生僅能於實施時程期間上網申請，逾期即不受理。**
- (二)申請停修課程之條件如下：
- 1.於人工加選期間，所辦理加選之課程，該課程不得再辦理停修申請。
 - 2.停修退選後該學期大一至大三學生修習總學分數不得少於16學分，大四學生不得少於9學分，大學部延修生及碩、博士生至少應修習一門課。
 - 3.一般學生停修申請每學期以1門課程為限。
 - 4.大學部學生106學年度第1學期修習學分數達1/2不及格者，在符合上列1及2之申請條件下，停修申請科目數得超過1門課程。

◎宣導單位：學務處課外活動組

- 一、「公共服務績優獎學金」及「自強助學金」自 2 月 26 日至 3 月 26 日受理學生申請，於 4 月 26 日前受理業務單位推薦。
- 二、學生會於 3 月 13 日至 15 日在管理大樓門口辦理「捐血活動」，請踴躍挽袖捐血。
- 三、學生會於 3 月 28 日至 4 月 8 日辦理「環保標語競賽」活動，歡迎同學踴躍報名參加。
- 四、本校 24 周年校慶將於 3 月 24 日舉行，當日有系際盃啦啦舞蹈比賽，歡迎全校師生踴躍蒞臨觀賞。

◎宣導單位：學務處學生發展中心

➤ 諮商輔導業務

- 一、忙碌之餘，請也別忘了照顧自己，若想找人聊聊心裡事，

學發中心歡迎您。

寒假上班期間諮商輔導，詳請洽學發中心。

學發中心(諮商輔導):T1-106；校內分機:5056。



- 二、校外獎助學金業務：校外獎助學金可經由學務處→學生發展中心→諮商輔導業務→校外獎助學金→申請公告，同學可搜尋適合自己之獎助學金，備齊相關資料後，至學發中心(諮商輔導):T1-106；疑問請洽校內分機:5073。



➤ 就業暨校友服務業務

- 一、**2018 企業說明會暨校園徵才～掌握趨勢、洞燭機先：**

時間：107 年 5 月 3 日（星期四）10:30～15:30

地點：紅磚廣場

※現場約 60 家廠商設攤，提供多項工讀及專職職缺，請備履歷自傳參加面試！

※另有徵才手冊及豐富獎品等著你喔！！

- 二、獎勵參與校外專業競賽獲獎學生：

(一)獎勵對象：具本校正式學籍之學生於本校就讀期間以學校名義參加與所屬系所專長有關之國際性、全國性或區域性競賽且決賽入圍或決賽得獎者，依競賽等級及獲獎名次給予敘獎或獎勵金。若參與競賽類別屬創新、發明類競賽，得不受需與所屬系所專長有關之限制。

(二)申請方式：以 **106 年 8 月 1 日至 107 年 7 月 31 日獲獎競賽為準**，凡符合申請資格者，請向學務處學生發展中心提出獎勵申請，經學生實習就業指導委員會審核通過，即可辦理敘獎。（申請表請至本中心網站

<http://b01.cyut.edu.tw/p/412-1003-2227.php?Lang=zh-tw> 下載）

- 三、職涯諮詢顧問服務：

本學期服務期間自 **107 年 3 月 19 日（星期一）至 107 年 6 月 29 日（星期五）**（不含國定假日），服務時間為早上 8:30~下午 5:20，歡迎同學踴躍至學生生涯與學習歷程檔案→「職涯輔導資源」區→「職涯諮詢服務」區→進行線上預約【提醒：需提前 1 周預約】，如有相關問題，請洽學務處學生發展中心〈分機 5064〉。

- 四、輕鬆找工作，就業沒煩惱！請上「[學生歷程與多元就業媒合://myep.cyut.edu.tw/](http://myep.cyut.edu.tw/)」系統 - 【校內外就業媒合服務】。

- 五、快進入全新「學生生涯與學習歷程檔案 <http://myep.cyut.edu.tw/>」系統，看看學校幫你個人新增了什麼求職、升學的戰績！

【我的履歷表】單元包含「在校歷程證明書」、「履歷專頁」、「校內外就業媒合服務」及「就業導航資源」等多項功能，同時延長使用權限，即使是畢業校友亦可享有使用本系統

就業媒合等各項功能服務，故學生或校友可持續透過本系統建立個人特色履歷網頁，並於求職時，主動提供個人履歷網址供企業雇主參考及審閱，歡迎各位同學多加利用本系統之服務尋找工作。

本系統提供學生累積及登錄和「專業與實務能力」、「資訊科技應用能力」、「溝通協調與團隊工作能力」、「自主學習能力」等四大核心能力相關之課內、外學習或活動之資訊平台，以建立個人e化履歷表；系統並整合職涯進路與課程規劃、職涯輔導資源、部落格、e化行政資源等項目，歡迎同學多加利用。

◎宣導單位：學務處住宿服務組

- 一、請同學配合導師於學期結束前完成校外賃居訪視，導師訪視前可由學生先行自我檢視教育部頒布之「賃居處所安全評核表」內所規定之項目是否符合，以提高學生賃居安全意識，相關表單可至本組網頁下載運用。
- 二、具低收入戶資格申請減免住宿費者，請於3月16日（五）前填具申請單（請至住宿服務組領取申請單），並攜低收入戶證明正本、戶籍謄本等相關資料至住宿服務組辦理。申辦學生須於本學期完成服務學習時數50小時。
- 三、提醒賃居校外同學隨時留意滅火器及緊急照明燈是否妥善可用，若設備不堪用時，應立即反映房東更新。另留意逃生避難通道或安全梯是否保持暢通、安全門不可上鎖等安全事項，以維護居住安全。

◎宣導單位：學務處生活輔導組

➤ 兵役宣導：

- 一、106學年度第2學期轉學生與延修生之緩徵與儘後召集(已服過兵役學生)之申請，於開學後1個月內陳報，在此期間同學若收到縣市政府之徵集令，請速至生輔組辦理暫緩徵集證明並繳至戶籍地鄉、鎮、區公所即可。
- 二、請同學再次核對學籍系統內之戶籍地址，務必須與身分證背面之地址相同，若有不同請儘速至教務處註冊組更改，俾利正確函報兵役緩徵及儘召資料。

➤ 學生就學貸款宣導資料：

- 一、本學期申請貸款學生，尚有貸款申請資料未繳回之情形，請速至生輔組繳交，完成申請程序；若有貸款不足之情形，請至學生資訊系統→學雜費專區→列印繳費單→再至郵局或超商補繳。
- 二、就學貸款期間，父母或監護人資料若有變更，應主動告知並提供戶籍謄本更改，避免因家屬資料之屬性不同，而影響財稅中心審查家庭總所得之依據，導致不符合就學貸款資格，影響自身權益。
- 三、就學貸款申請需彙報至教育部，經財稅中心及臺灣銀行審查後方可撥款，若因資格不符致無法辦理貸款者，應於通知後補繳本學期之學雜等費，以完成註冊。
- 四、申辦就學貸款學生應按時還款；貸款期間自負利息之學生，每月需準時至臺灣銀行還款繳息，以免留下不良紀錄。

➤ 學生請假相關宣導：

- 一、學生請假請至學生資訊系統線上填寫請假單，不用列印，直接送出即可。
- 二、病假、事假1日內由導師簽核；2日以上者請附上相關證明文件(系統具有夾帶附件功能)，經班導師簽核後，由系統依請假規定向上陳核。
- 三、公假需檢附相關證明。除病假外，其餘請假須事前提出申請。
- 四、學生請考試假，應依教務處規定，至系統登錄後還必須列印書面假單，依序陳核至教務處課務組處理。

五、日間部請假及獎懲相關事項可至學務處生輔組洽詢。

➤ **品德教育宣導：**

一、請同學注意上課禮節，遵守教室上課規則，以免影響其他同學學習及老師教學品質，課堂上請勿用膳、用餐，以維護良好的學習環境。請同學注意電梯搭乘禮節，勿搶佔電梯，造成他人使用不便。

二、歡迎各位同學加入「朝陽科技大學品德教育新鮮事」臉書粉絲專頁或 Ig「cyutguidance」官網，即時掌握最新品德資訊。

➤ **請賃居校外同學妥善處理住家垃圾，切勿貪一時之便隨意丟棄，以致影響鄰近住戶環境衛生，環保局亦將針對上述情形加強取締告發。**

➤ **近日發生本校學生遭詐騙集團詐騙，且以「解除分期付款」之名義詐騙，請同學特別注意，若接到可疑電話，可撥打反詐騙電話 165 電話求證，或撥校安專線 2332-0808 尋求協助。**

➤ **智財權宣導：**

一、尊重智慧財產權，請全面使用正版軟體或光碟

二、遵守著作權法，請使用正版教科書，切勿非法影印，以免觸法。

➤ **誠實角落敦品商店：**

本校誠實角落敦品商店（位於第 1 宿舍 1 樓大廳）106 學年度第 2 學期於 107 年 3 月 5 日開始營運，亦辦理二手教科書再利用活動，歡迎有需要的同學自行取用。

➤ **學生停車證申請及交通安全宣導：**

一、上學期發現部分同學以**自製方式偽造、冒用**停車證或謊稱遺失停車證申請補發，此偽冒行為已涉及違法並嚴重違反停車證使用規定及並影響正常申請同學使用之權益，經查獲將依汽機車辦法規定與學生獎懲嚴懲，請同學自重自愛並養成良好正確守法的觀念與態度。

二、異動車輛或停車場時，請務必至生輔組交服隊服務台申辦更換停車證，如未更換停車證，將造成停車證資料與使用車輛不符，導致遭開立違規單，敬請依規定換證，切勿任意私下交換，以免受罰。

三、同學車輛請依照申辦停車場位置及停車格線停放，以免造成他人停(取)車不便及車輛碰撞損傷，上述情形交通服務隊將加強取締，違規者將依本校汽機車管理辦法處理。

四、同學進出停車場及取車時務必小心，勿碰撞其他同學車輛，若不小心碰倒或擦撞他人車輛時，應留下聯絡電話告知對方，切勿一走了之，以免觸法。

五、校內車輛違規停放遭開立違規單受罰者，經統計仍有多數違規同學尚未繳交違規處理費以註銷違規單，相關名單將陸續通知各系辦公室，請相關同學儘速至自動繳費機完成繳費，以免因此影響辦理畢業離校手續。

六、尚需申辦停車證、異動停車證車輛資料或其他特殊需求之同學，請於周一至周五 08:00-17:30 時至生輔組交服隊服務台辦理。

七、若有相關問題請以電話或逕向生輔組洽詢，本組將儘快為您辦理；聯絡電話：(04)2332-3000 轉分機 5019(交通服務隊)，或分機 3075(林文國教官)。

八、交通安全相關提醒：

(一) 近期交通事故頻傳，分析同學發生肇事機率多為行車速度過快、逆向超車、車陣內不當鑽行及未遵守交通號誌等因素，請同學避免上述違規情形以降低肇事受傷率。

(二) 學校為提升公車站前行人穿越馬路的安全性，敬請行走行人穿越道(斑馬線)穿越馬路，車輛行經此處時亦請放慢車速，以維護用路人安全。

(三) 請同學留意妥善保管個人安全帽，勿直接放置於機車上，避免遺失。

(四) 本校機車第一停車場出口已修正於行政大樓前馬路，請步行及騎乘機車同學留意，小心慢行。

(五) 請同學於機車第四停停車場停車時，車頭朝上坡，以維安全。

(六) 行人交通安全注意事項提醒：

1. 清晨或深夜外出時，應穿著亮色系衣服或是配戴反光物件。

2. 走路時，請靠路邊走，在天候昏暗或郊區無人行步道時，建議靠左邊走（即面向車頭方向），比較能察覺前方來車，避免事故發生。

(七) 霧峰分局提醒：學校週邊吉峰東路與民生路速限均為 40 公里，請確依速限行駛，切勿超速或逆向行駛，警方將不定期至學校周邊路段實施違規取締，以維護用路人安全。

◎宣導單位：軍訓室

一、人身安全宣導：

(一) 用水、用電：

近期臺中市發生多起一氧化碳中毒事件，請同學注意用水、用電之安全，尤以使用熱水、瓦斯，應多加留意通風，避免一氧化碳或電熱水器漏電觸電事件發生。

(二) 工讀安全：

打工時需注意工作場合的危安因素，包括人、事、時、地等，都必須確實了解評估，應徵當天謹記「七不原則」：「不繳錢、不購買、不辦卡、不簽約、證件不離身、不飲用、不非法工作」。萬一發生受騙或誤入求職陷阱，亦可撥打勞動部諮詢專線：0800-777-888 請求專人協助。

(三) 反毒宣導：

遠離毒品，近年來發生多起偽裝成咖啡包或軟糖的毒品包裝，同學若發現食物、飲品包裝有異，就應提高警覺，切勿嘗試。

二、財務安全宣導：

(一) 防詐騙宣導：

詐騙猖獗抓不勝抓，尤其是誘騙受害人 ATM 轉帳，或是到超商購買遊戲點數的新聞事件屢見不鮮，請同學多加小心留意，應先向「內政部警政署 165 反詐騙」專線求證，避免遭受詐騙事件。

(二) 個人物品保管：

近日有校外男子「疑似」非法入侵本校之教學、辦公場域，對本校師生之財物、人身安全構成困擾，受害學生已向轄區警政單位完成報案程序，請全校師長一同留意，若於校園內發現此一男子，請立即通報本校校安中心。

(三) 未經許可推銷：

近日有校外人士未經許可，進入本校校園之教學、辦公場域，對本校師生推銷物品或書籍，請全校師長共同協助留意，若於校園內發現此一情形，請立即通報本校校安中心。

三、國軍人才招募：

(一) 大學儲備軍官訓練團：

107 年度大學儲備軍官訓練團(ROTC)甄選簡章公告於學校網頁，甄選對象為大一至大三同學(包括女同學)，詳細報考資格及條件請同學參閱簡章，關於甄選事項如有疑惑，請至軍訓室洽詢。

(二) 國軍志願役專業軍官班：

大四畢業生意願報考 107 年度國軍志願役專業軍官班之大四畢業生，可前往國軍人才招募中心網站 (<https://rdrc.mnd.gov.tw/rdrc/index.aspx>) 下載招生簡章或洽軍訓室索取。

四、友善校園宣導：

(一) 防制校園霸凌：

「校園霸凌」係指學生與學生間，於校園內、外所發生之個人或集體持續以言語、文字、圖畫、符號、肢體動作或其他方式，直接或間接對他人為貶抑、排擠、欺負、騷

擾或戲弄等行為，使他人處於具有敵意或不友善之校園學習環境，或難以抗拒，產生精神上、生理上或財產上之損害，或影響正常學習活動之進行。同學遭受校園霸凌，應鼓勵受凌者及旁觀者勇敢說出來。

(二) 軍訓室「友善校園樂朝陽」FB 粉絲專頁，不定期公告校安、反毒、反詐騙...等等相關訊息，請同學踴躍加入。

五、近日校園違規吸菸之情事，已讓部份同學、師長感到不適，為尊重不吸菸者之權利，請吸菸人員，勿於非吸菸場域吸菸，避免衛生單位機動查察時受罰；本校未劃定之區域，全面禁菸請同學配合，吸菸區設置如下：

1. 行政大樓 6 樓頂樓
2. 理工大樓東棟頂樓
3. 資訊大樓頂樓
4. 宿舍大樓頂樓東側
5. 教學大樓南棟頂樓
6. 營建操作實驗大樓 1 樓左側

◎宣導單位：學務處服務學習組

- 勞作教育為必修零學分課程，本校四技日間部正式學位學生(含二技生、轉學生及外籍生)均須修習共 2 個學期，成績及格方可通過，為避免學生造成無法順利畢業之情事發生，請導師協助宣導學生自行檢視是否已修習並通過，亦可至服務學習組辦公室查詢。修習中的學生請務必檢視自己缺曠的紀錄按時補作，以防因扣分導致不及格。
- 修習服務學習相關課程的同學，至服務機構請注意自身安全，服裝儀容要端莊，並注意禮貌及學習態度，以維學校榮譽。
- 本學期全校勞作教育日訂於 6 月 5 日星期二 15:30 至 17:20，請導師支持並鼓勵學生準時出席勞作教育課程，培養刻苦耐勞的工作態度，共同維護校園環境清潔。

◎宣導單位：學務處衛生保健組

- 衛生保健組開放服務時間：星期一～星期五：8：00~21：00；

星期三：08:00~22:00。

星期六：14：00~17:00。

➤ 新生健康檢查宣導：

一、106 學年度新生、轉學生，請尚未完成體檢同學們盡快至醫院(規模須是社區或醫學中心，不包含診所、檢驗所、或健檢中心)或合約醫院(中港澄清醫院)完成新生體檢，並於 107 年 03 月 30 日(星期五)晚上 8 點前繳交體檢報告或收據至衛生保健組(行政大樓 1 樓)，如未如期繳交視同未完成註冊程序，如有疑問，請洽衛保組，校內分機 5033-5035。

二、若符合以下列 3 點事項之健康檢查報告，可直接將健康檢查結果報告交：

A、轉學生可回原學校申請過去入學時做的體檢報告。

B、公司行號幫員工做的體檢報告(但醫院規模須是社區或醫學中心等醫院，不包含診所、檢驗所、或健檢中心)。

C、健康檢查項目需符合本校「朝陽科大學生健康資料卡(一般生適用)」規定，故若不方便前往中港澄清醫院做體檢者，可至學務處衛生保健組網頁：

(<http://b01.cyut.edu.tw/p/405-1003-4351,c1535.php?Lang=zh-tw>) 下載。

學生健康檢查紀錄表至醫院做健康檢查(費用會較合約醫院貴)，由於完成健檢至健檢報告出爐需一段時間，在完成健檢後可先將院方健檢收據交至學務處衛生保健組。

三、**體檢**相關問題請洽衛保組承辦人王宜芊護理師，連絡電話：04-23323000 分機 5034。

➤ **3月27日下午3:30-5:20於學校後山辦理「邁開腳步向前走・健康生活跟著我」登山健走活動**，歡迎有興趣師生一同參與。

➤ **健康諮詢時間**：健康諮詢門診暨戒菸諮詢門診：星期三 13：30～14：30。

➤ **傳染病防治宣導**：

一、**愛滋病**傳染途徑多以性行為感染比例最高；而15-24歲青壯年層罹患人數逐年增加，防治愛滋有三招：固定伴侶勿濫交・共用針頭危險高・保命要用保險套；本校配合台中市政府衛生局愛滋病防治工作，設置**6台**保險套販賣機，每盒以10元價格售出，分別於第一宿舍1樓男廁、教學大樓2樓廁所、設計大樓2樓廁所、管理大樓1樓廁所、資訊大樓1樓旁及理工大樓3樓飲料販賣機旁廁所，有需要者，可前往購買。

➤ **本校自動體外心臟電擊器（AED）置放處**：分別於管理大樓1樓電梯旁、排球場鄰近教學大樓出入口、行政大樓1樓中庭（服務台）、第一宿舍1樓大廳、體育館1樓羽球場、設計大樓1樓鄰近海豚廣場出入口及學生第三宿舍旁，共計**7台**；如有需要請自行取用，並通知衛保組（校內分機5033~5035）。

➤ **本校醫療合作醫院**：行政院衛生署台中醫院、仁愛醫院（台中院區、大里院區）、霧峰澄清醫院（含中醫部）、本堂澄清醫院、童綜合醫院、世宏中醫診所、蔡明哲小兒專科診所、朝陽診所、達明眼科醫院（含牙科部）、新欣牙醫診所、遠傳牙醫診所、新世代牙醫診所、京典牙醫診所、長榮牙醫診所、聯強牙醫診所、維欣牙醫診所、君悅美學牙醫診所、麗緻牙醫診所（雲林縣虎尾鎮）、佳鴻牙醫診所、冠傑牙醫診所、麗緻牙醫診所（台中市清水區）、亞緻牙醫診所、晶緻美學牙醫診所、君悅美學牙醫診所、全心美學牙醫診所、全家美學牙醫診所、名人牙醫診所、中悅牙醫診所、格尚美學牙醫診所、仁欣牙醫診所、瑞康中醫診所、德彥中醫診所、仁安堂中醫診所、仁合堂中醫診所、仁人堂中醫診所、仁祐堂中醫診所、仁恩堂中醫診所、仁人堂中醫診所（桃園中壢區）、仁安堂中醫診所（桃園八德區）、仁安堂中醫診所（新北三重區）、土城仁安堂中醫診所（新北土城區）、正東勢仁心堂中醫診所、台中公園仁心堂中醫診所、正大里仁區心堂中醫診所、晨恩中醫診所共46所及體檢合約醫院-中港澄清醫院1所。各醫院優惠（出示學生證或教職員證可減免掛號費）相關事宜請至為保組網頁→健康資源查詢。

➤ **本校自動體外心臟電擊器（AED）置放處**：分別於管理大樓1樓電梯旁、排球場鄰近教學大樓出入口、行政大樓1樓中庭（服務台）、第一宿舍1樓大廳旁、第三宿舍D棟交誼廳、體育館1樓及設計大樓1樓展示廳，共計**7台**；如有需要請自行取用，並通知119、23320808（校安專線）、5035（於衛保組開放時間）。

➤ **學生團體保險**：106學年度（自106年8月1日）學生團體保險承保公司為南山人壽保險股份有限公司，上班期間於管理大樓1樓南山人壽理財諮詢服務中心（分機：8300、0936279205 連經理）提供服務；意外門診可用診斷書及收據之副本（須加蓋關防）申請理賠。有關學保問題請洽學務處衛保組（分機：5033-5035）或請至衛保組網頁（http://stafof.cyut.edu.tw/?page_id=418）搜尋。

➤ 依據全民健康保險法，凡在台灣居留已期滿6個月之外籍生應參加全民健康保險。請協助轉知學生攜帶居留證及出入境資料至衛生保健組申辦健保事宜。

➤ 凡具清寒證明之僑生與港澳生，請協助轉知學生攜帶清寒證明親自到衛生保健組申請健保費之補助，且辦理加保時間及申請補助時間影響實際補助之開始月份，亦即無法追溯補助。

➤ 傳染病防治宣導：

一、愛滋病傳染途徑多以性行為感染比例最高；而 15-24 歲青壯年層罹患人數逐年增加，防治愛滋有三招：固定伴侶勿濫交，共用針頭危險高，保命要用保險套；本校配合台中市政府衛生局愛滋病防治工作，設置 6 台保險套販賣機，每盒以 10 元價格售出，分別於第一宿舍 1 樓男廁、教學大樓 2 樓廁所、設計大樓 2 樓廁所、管理大樓 1 樓廁所、資訊大樓 1 樓旁及理工大樓 3 樓飲料販賣機旁廁所，有需要者，可前往購買。

二、茲卡病毒感染症：

*潛伏期：3 至 7 天，最長可達 12 天。

*典型症狀：發燒合併斑丘疹、關節疼痛或結膜炎(紅眼)，有時也有頭痛、肌肉痠痛及後眼窩痛等症狀。曾有少數病例出現神經系統或免疫系統（如特異性血小板低下性紫斑症）併發症，且有孕婦產下小頭畸形新生兒之案例。

*防疫措施：

- 1.教職員工生國際交流、旅遊頻繁，請加強宣導，建議懷孕教職員工生暫緩前往流行地區，如必須前往，應做好防蚊措施。
- 2.長時間戶外活動時，應穿著長袖淺色衣褲；並可在衣服上噴灑防蚊液，增強保護效果，可使用經衛生福利部核可的防蚊液，並依照標籤指示說明使用。
- 3.落實「巡」、「倒」、「清」、「刷」，以清除病媒蚊孳生源
 - (1)「巡」—經常巡檢，檢查居家室內外可能積水的容器。
 - (2)「倒」—倒掉積水，容器倒置。
 - (3)「清」—減少容器，清除不要的容器。
 - (4)「刷」—刷洗容器，避免蟲卵再附著。
- 4.至流行地區旅遊，應選擇裝有紗窗或空調設備的居住場所，避免病媒蚊叮咬。
- 5.«1+6 原則»，即自茲卡病毒感染症流行地區離境，應暫緩捐血 1 個月，而無論有無症狀，男性和女性都應採取安全性行為至少 6 個月，女性並應延後懷孕至少 6 個月
- 6.返國入境時如自覺可能感染茲卡病毒，應主動聯繫機場發燒篩檢站；返國後 2 週內如有不適，應儘速就醫並告知旅遊史。

*相關資訊請參閱：疾管署全球資訊網 (<http://www.cdc.gov.tw>) 「茲卡病毒感染症」專區，或撥打國內免付費防疫專線 1922。

三、禽流感防疫：

*防疫口訣：

- 1.«要熟食»：禽肉及蛋品均要熟食。
- 2.«遠禽鳥»：
 - (1)不要到禽流感流行的養禽場、農場及鳥園參觀，也不要餵食禽鳥，若校內有飼養禽鳥，建議由專人餵養；飼餵時應配戴口罩及手套，並確實作好清潔及消毒作業，並避免學幼童接觸禽鳥。
 - (2)不要購買或飼養來路不明之禽鳥。
- 3.«重衛生»
 - (1)勤洗手：接觸禽鳥肉類、排泄物及生雞蛋後要以肥皂洗手；學校應檢視提供足夠洗手設施，洗手臺須備有肥皂、洗手乳等清潔用品。

(2)戴口罩：咳嗽戴口罩，避免傳染他人。

(3)掩口鼻：打噴嚏時要用衛生紙或手帕遮住口鼻。

(4)生病少外出：生病要看醫師，不上班、不上學，並儘量在家休息。

*前往國外旅遊或學術交流：務必落實良好衛生習慣，避免接觸及飼餵禽鳥與出入活禽市場，且勿撿拾禽鳥屍體；食用雞、鴨、鵝及蛋類要熟食，以降低感染風險，並特別注意下列事項：

1.行前做好準備：

(1)留意並充分瞭解前往地區疫情概況。

(2)攜帶衛生紙、口罩、體溫計或酒精洗手液等各項預防用具，以備需要時使用。

2.旅遊期間及返國後個人衛生管理：

(1)洗：用肥皂經常洗手，以保持雙手清潔。

(2)戴：若出現發燒、上呼吸道症狀，請配戴口罩，並立刻通報導遊領隊，請其協助就醫處理。

(3)量：自中國大陸返國，應進行自我健康管理，於下飛機(船)時，若有發燒(38℃以上)、咳嗽等疑似症狀，且發病前10日內曾至大陸H7N9流感病例發生地區，請主動告知機場(港口)檢疫站，檢疫人員將協助就醫。

*落實自我健康管理：

請做好自我防護及記錄，一旦出現發燒、咳嗽、流鼻水、打噴嚏、肌肉酸痛、頭痛或極度倦怠感等類流感症狀，應戴口罩儘速就醫，並主動告知接觸史、工作內容及旅遊等，以利醫師診療及通報。

四、登革熱防治：

1.來（返）臺人員於入境後應自主健康監測2至4週，如出現發燒、頭痛、後眼窩痛、肌肉關節痛、出疹等症狀，應儘速就醫，並主動告知醫師旅遊史。

2.外出請穿淺色長袖衣褲，身體裸露部位塗抹衛生福利部核可之防蚊藥劑。

3.如有感染登革熱，應盡量減少外出，晚上就寢加掛蚊帳等防蚊措施，落實自我管理，避免再次被蚊子叮咬，而造成疫情擴散。

4.清除積水容器：

(1)盆栽勿加入過多的水，每週檢視一次底盤是否刷洗乾淨及保持乾燥。

(2)儲水容器，如：澆花桶、水桶等不用時需倒置，使用時加蓋密封。

(3)種植水生植物之容器若深且長，請用海綿封於瓶口，以防止蚊子進出；每週換水一次，且須將容器刷洗乾淨後再倒入乾淨的水。

五、流感防治：

1.落實良好衛生習慣：平時應養成勤洗手及注意手部衛生、良好的呼吸道衛生及咳嗽禮節，儘量避免出入人潮擁擠、空氣不流通的公共場所。如有呼吸道症狀時應配戴口罩；打噴嚏時應用面紙或手帕遮住口鼻，或用衣袖代替；與他人交談時，儘可能保持1公尺以上。

2.落實「生病不上課、不上班」原則：對感染流感之師生，請其戴口罩，指導其適當休息與適當補充水分，並依醫師指示接受治療，並儘量與家長溝通，讓學生在家休養直至症狀解除後24小時始返校上課，休養期間儘量不要外出參加任何活動或至短期補習班、課後照顧服務中心上課，以避免傳染他人。

3.注意流感危險徵兆，儘速就醫：加強宣導生病之師生如出現呼吸困難、急促、發紺（缺氧、嘴唇發紫或變藍）、血痰或痰液變濃、胸痛、意識改變、低血壓、高燒持續72小時等流感危險徵兆應儘速就醫，以掌握治療的黃金時間。

六、狂犬病及蝙蝠麗沙病毒：

*症狀：腦炎症狀：嘔吐、頭痛、發燒、吞嚥困難、顏面麻痺、說話困難、激動、肌肉痙攣、運動失調等。

*防疫措施：

（一）二不一要：

- 1.不要棄養寵物。
- 2.不要接觸及捕捉野生動物(包括蝙蝠)。
- 3.要每年帶家中犬貓及人工飼養陸生食肉目動物施打狂犬病疫苗，如發現死亡或異常行為野生動物，應通知所在地動物防疫機關。

*若不慎遭抓咬傷：

- 1.記-牢記動物特徵。
- 2.沖-以肥皂及大量清水清洗傷口15分鐘，並以優碘或70%酒精消毒。
- 3.送-儘速就醫評估施打疫苗。
- 4.觀-觀察動物行為，立即通報所在地動物防疫機關。

（二）切勿宰殺食用野生動物或犬貓以免因此感染狂犬病

（三）為防範鼬獾入侵民宅（或校園）咬傷民眾（或教職員工生）或動物，危害公共安全或民眾性命，飼養犬貓務必每年定期施打狂犬病疫苗。如有發現死亡或行為異常野生動物，或基於自我防衛設置捕鼠籠捕獲鼬獾時，請勿自行處理，應立即通報動物防疫機關作適當處置，如屬健康之動物應植入晶片及注射狂犬病疫苗後另擇合適地點野放。

七、水痘：

*潛伏期：2～3 週，一般為 13～17 天。

*症狀：水痘為水痘帶狀疱疹病毒（varicella-zoster virus [VZV]）引起之高傳染性疾病，初期（紅疹出現前 1-2 天）包含輕微發燒（℃）、疲倦、食慾不振、頭痛及肌肉或關節痠痛等症狀，之後皮膚開始出現紅疹，漸發展成紅丘疹、水泡疹、膿泡疹而後結痂，由臉、頭皮往軀幹四肢延伸，全身性皮疹逐漸快速顯現隨後變成水泡，最後留下粒狀痂皮（通常約於二至四星期內痊癒）。

*防疫措施：

- 1.預防水痘最有效的方法就是按時接種水痘疫苗。
- 2.維持良好的個人及環境衛生。
- 3.保持室內空氣流通，避免長期處於密閉空間內。
- 4.保持雙手清潔，並用正確的方法洗手。
- 5.患者應遵循呼吸道衛生與咳嗽禮節。

八、流行性腦脊髓膜炎：

*傳播方式：流行性腦脊髓膜炎是由腦膜炎雙球菌所引起的疾病。主要傳染途徑是飛沫與接觸傳染。主要是因為直接接觸的喉嚨和鼻腔分泌物，或是吸入患者咳嗽和打噴嚏而產生的飛沫感染。

* 潛伏期：典型流行性腦脊髓膜炎的潛伏期約 2-10 天，一般為 3-4 天。

* 症狀：腦膜炎雙球菌感染多侷限於鼻咽或無症狀，或僅出現類似上呼吸道感染症狀，但也可能引起肺炎、敗血症和腦膜炎。流行性腦脊髓膜炎是一種突然發作的疾病，發作時常見症狀有發燒、劇烈頭痛、噁心、嘔吐、頸部僵直、出血性皮疹、粉紅斑及精神學症狀(如精神錯亂)、昏迷、抽搐等。偶爾會出現猛爆性敗血症，發作時會立即出現瘀斑及休克。

* 防疫措施：

- 1.維持良好的個人及環境衛生。
- 2.保持室內空氣流通，避免長期處於密閉空間內。
- 3.避免到過度擁擠、通風不良的場所。
- 4.病患應遵循呼吸道衛生與咳嗽禮節。
- 5.病患與照顧者應妥善處理口鼻分泌物，並於處理後立即洗手。
- 6.改善居住和工作環境的擁擠度，如軍營、學校。

九、結核病：

* 傳播方式：結核病是由結核桿菌所引起的疾病，是一全球性的慢性傳染病。結核病的主要傳染途徑是飛沫與空氣傳染。主要是因為帶菌的結核病患者常在吐痰、咳嗽、講話、唱歌或大笑時，產生帶有結核桿菌的飛沫，如果不小心吸入患者產生的飛沫，就有可能感染。結核病不會經由衣服或食器傳染。另如果飛沫黏在空氣中的小塵埃中，即使飛沫乾燥後，飛沫殘核仍然可能造成感染，因此即使離開感染源甚遠，如果不小心吸入患者產生的飛沫殘核，仍然有可能感染，這就是所謂的空氣感染。結核病的傳染途徑通常發生在與病患同住一室的家人或親近接觸的人，與病患的接觸時間長短、是否具有良好的通風環境，也是影響被傳染機會的重要因素。

* 潛伏期：潛伏期根據結核菌的感染機制，健康人受到結核菌感染後，通常並不會立即發生結核病之症狀，而結核菌可長期潛存在宿主體內伺機發病；受到感染後到發病前的這段期間（即稱潛伏結核感染期, LTBI），一般人受到感染後一生中約有 5—10% 機會發病，感染後，一年內的發病機率最高，隨著時間的進程，發病機率則會遞減。

* 症狀：常見的症狀有咳嗽、胸痛、體重減輕、倦怠、食慾不振，發燒、咳血等。

* 防疫措施：

- 1.認識疾病之傳染方式及可能的症狀，以便能早期就醫、早期診斷與治療。
- 2.改善居住環境，避免過度擁擠，以減少疾病傳染機會。
- 3.對於指標個案的密切接觸者，進行接觸者檢查，以發現未診斷的感染源及未發病的潛伏感染者，潛伏結核感染者由於尚未發病(感染不等於發病)，是不會傳染給旁人的。對於指標個案的密切接觸者，潛伏結核感染者經醫師評估後，進行預防性投藥及潛伏結核感染治療，是最佳的預防方式。
- 4.卡介苗的接種。

十、諾羅病毒：

* 感染途徑：諾羅病毒是一群可感染人類引起腸胃道發炎的病毒。感染途徑為食入被諾

羅病毒污染的食物或飲水；接觸被諾羅病毒污染的物體表面，再碰觸自己的嘴、鼻或眼睛黏膜傳染；諾羅病毒只需極少的病毒量便可傳播，因此與病人密切接觸或吸入病人嘔吐物及排泄物所產生的飛沫也可能受感染。

*傳染力：非常強，可藉由排泄物或嘔吐物人傳人。有些人感染恢復後二星期內，其糞便內尚有病毒，仍然具有感染力。

*潛伏期：一般為 24 至 48 小時。

*症狀：症狀主要為噁心、嘔吐、腹瀉及腹絞痛，也可能合併發燒、寒顫、倦怠、頭痛及肌肉酸痛。一般而言，年紀較小的幼童嘔吐症狀較明顯。症狀通常會持續 1 至 2 天，之後就會逐漸痊癒。

*感染諾羅病毒之注意事項：感染諾羅病毒期間應注意補充水分與營養，必要時補充電解質。建議可透過少量多餐的方式食用清淡飲食，避免過油或高糖分的食物刺激腸道蠕動，加劇腹瀉的情況；但同時也必須注意營養的攝取，以幫助腸胃道細胞的修復。另外，須特別注意個人衛生，經常且正確地洗手，並避免接觸傳染，以防將病毒傳染給家人或朋友。

*防疫措施：

- 1.注意個人衛生，備餐前、進食前、如廁後及照顧病人後(包括為嬰幼兒或老年人更換尿布或處理排泄物之後)，皆應以肥皂或洗手乳正確洗手維持良好的個人及環境衛生。
- 2.蔬果要清洗乾淨，避免生食生飲，尤其是貝類水產品應澈底煮熟再食用；與他人共食應使用公筷母匙保持室內空氣流通，避免長期處於密閉空間內。
- 3.為預防疾病傳播，受病患污染的衣物、床單應立即更換，並以漂白水消毒環境或器物表面；病患應於腹瀉或嘔吐症狀解除後 2 日再接觸健康的人或調理食物避免到過度擁擠、通風不良的場所。
- 4.新生兒餵哺母乳可提高嬰幼兒的免疫力應遵循呼吸道衛生與咳嗽禮節。
- 5.出入公共場所及清理消毒病患之排泄物或嘔吐物時，應戴口罩以避免飛沫傳染病患與照顧者應妥善處理口鼻分泌物，並於處理後立即洗手。

十一、李斯特菌症

*感染途徑：為第四類傳染病，主要係經由食用遭汙染的食物而感染，目前無疫苗可預防，且此菌於 4°C 條件下可持續生長繁殖，因此，選用熟食及謹慎處理食品，避免汙染是最重要的預防方法。

*潛伏期：潛伏期長短不一，短至 3 天，亦可長至 70 天，一般通常為 21 天。

*症狀：疾病嚴重程度取決於受感染者的免疫狀況，免疫力正常者不易遭受李斯特菌感染或感染後僅有腹瀉、噁心、嘔吐等腸胃道症狀。

*防疫措施：

- 1.處理生熟食需使用不同器具，避免交叉污染。
- 2.處理未經煮熟的食品後，需澈底洗淨雙手及器具。
- 3.牛肉、豬肉或禽肉等肉類應澈底地煮熟。
- 4.分切瓜果後應儘早食用，避免置於室溫超過 4 小時或冷藏保存超過 7 天。
- 5.避免食用未經消毒的生乳及其乳製品。

6.對於易腐敗的食品以及即食性食品，宜儘早食用完畢。

7.高風險族群（例如孕婦、免疫力低下者）應避免食用即食肉類加工品、剩菜及生菜沙拉等，或於食用前充分加熱。

*病人、接觸者及周遭環境之處理：

1.病例通報：符合病例定義者於 72 小時內通報。

2.病患隔離措施：不需要。

3.接觸者處理：人與人間的直接傳染相當罕見，一般的接觸不需要特別管理。

➤ 隱翅蟲

*隱翅蟲是一種小型昆蟲，因翅膀不明顯而得名，體長約一公分，寬約 0.2 公分，胸部是鐵青色，腹部是黑黃色相間的環紋。喜好棲息在草叢或樹林中，所以受害者以山區、農村或郊區居民為主；學校周圍偶有此蟲出沒，請師生留意防範。

*皮膚炎症狀：隱翅蟲的毒害並非蟲體螫咬人體所致，而是當蟲體被打死或捻碎時，則會造成毒液大量濺出，形成糜爛的局面，病灶一開始呈現線狀、斑片狀或混合型的浮腫性紅斑，有灼熱及刺痛感，在二十四小時左右開始出現水泡、膿泡及潰爛的變化。

*處置：

1.萬一沾到蟲液，用大量清水溫和地沖洗沾染到隱翅蟲素的皮膚。

2.以乾淨紙巾或毛巾壓乾該處皮膚（勿擦拭）。

3.絕對不要用手抓搔。

4.迅速就醫。

*預防：

1.就寢時不要開燈。

2.使用蚊帳避免隱翅蟲飛入。

3.看到隱翅蟲時千萬不可用手拍打，最好用扇子煽走或用嘴巴把它吹走，以免接觸到大量蟲液。

◎宣導單位：總務處保管組

➤ 歡迎全校師生上網預約登記使用「自主學習區」

一、全校自主學習區共有 22 間，分別位於管理大樓 T2-105、113、213、313、413、513、613、713、813，計有 9 間；理工大樓 E-206.1、E-206.2、E-521 計有 3 間；教學大樓 T1-108、T1-109、T1-110、T1-212、T1-312、313、314、315 計有 8 間；資訊大樓 M-118 計有 1 間；人文大樓 G-717 計有 1 間。

二、今年暑假所有自主學習區已完成冷氣安裝，其內部設備計有：42 吋液晶銀幕*1、電腦*1、研討桌*1、椅子*7、沙發*2、茶几*1、影像錄影機*1、壁扇*1、冷氣*1 及預約管理系統。

三、借用預約系統程序及規則：

（一）朝陽首頁→點選右上角教職員或學生→校園入口→MyCYUT入口網站，點選進入自主學習預約系統，勾選預約借用空間編號與時段。

（二）若預約使用管理大樓T2-105、113、213、313、413、513、613、713、813 等9間自學區成功後，**由預約人於使用前持本人有照片之相關證件至T2-117教具室借用門禁卡。**

（三）若預約使用理工大樓E-206.1、E-206.2、E-521、資訊大樓M-118及人文大樓G-717等5間自學區成功後，**由預約人於使用前持本人有照片之相關證件至G-113教具室借用門禁卡。**

(四) 若預約使用教學大樓T1-108、T1-109、T1-110、T1-212、T1-312、313、314、315等8間自學區成功後，**由預約人於使用前持本人有照片之相關證件至T1-504教具室借用門禁卡。**

(五) 使用系統時，請輸入個人帳號與密碼(登入帳號與密碼與學生資訊系統相同)；電腦在30分鐘內未操作，系統會提示即將關機；使用者在預約時段終了前5分鐘，系統會提示使用者儲存資料及預約時間已到。

(六) 預約每次以1個時段為單位，最多得連續借用4個時段。

◎宣導單位：圖書資訊處讀者服務組

一、《波錠尋寶圖》集章活動第二階段至4月30日止，凡借閱圖書、影片、預約空間/座位、觀賞影展、預約學科老師諮詢、參加各項課程及推廣活動等，皆可集章抽大獎，包括**港澳來回機票**、HTC RE迷你攝影機、鐵三角耳機等，快揪同學到圖書館集章抽大獎吧！



二、本學期波錠影展主題為「年度電影直擊—爛番茄新鮮開盤！」，精選12部在爛番茄網站(Rotten Tomatoes)中評價為最新鮮的熱門電影與師生分享，並邀請各系老師於映後分享觀影心得；3月15日即將播映精采好片「玩命關頭8」，歡迎同學踴躍前往觀賞。



三、你的旅蛙去哪兒了？！圖書館2樓正舉辦「親愛的，跟我一起去旅行吧！」主題書展，想知道你的旅蛙到了哪個國度、看見什麼樣的風景嗎？快來圖書館找答案吧！

四、3月13日至4月12日圖資處與「Openbook閱讀誌」合作舉辦「2017 Openbook好書獎·圖書館聯展」書展活動，將獲獎好書推薦給全校師生閱讀。

五、**Hello Dr.學科指導教授服務**可為同學解答各種疑問與難題，包括專業知能與跨領域諮詢，學習方法與經驗分享，升學、留學考試與就業輔導，以及生涯規劃指引等等，是同學在大學生涯中最強有力的後盾！立馬相揪線上預約：<http://libapp.lib.cyut.edu.tw/login.php>。



六、為讓校內師生盡情享受閱讀之樂，本處修改圖書及多媒體資料借閱規則，提高各類讀者借閱權限，其中大學生可借20冊/20天；同時開放家用版多媒體資料可預約、可續借，每人預約數增加為5冊(件)，而休閒圖書及語言期刊亦全面開放外借，歡迎同學多加利用。

七、中區技專跨校借書集點抽大獎～即日起至**5/18(五)**，凡本校師生申請至中臺科大、弘光科大、修平科大、勤益科大、臺中科技大学、僑光科大、嶺東科大...等15校中區技專校院借書，即可集點抽大獎！趕快提出申請吧！



八、圖書館**愛書志工**招募：**愛書志工**可享有借閱公播版多媒體資料，圖書借閱可提升至20冊，借期30天，每學期服務滿30小時且表現良好者，給予**嘉獎一次**，歡迎愛書同學踴躍參加。



◎宣導單位：產學合作處三創教育與發展中心

➤ 創造力講座課程通知

一、依據本校日間部 106 學年度課程規劃彙編之全校性規定第(一)項辦理，本講座為本校**日間部四年制學生畢業門檻之一**。

二、本講座規定必須修課學生為 **106 學年度入學日間部四年制大一新生與轉學生，以及 103-105 學年度未完成本課程之學生**。

三、本講座內容

(一) 單元 1-創造力概論(以班級為單位上課)

(二) 單元 2-創業基礎(以班級為單位上課)

(三) 單元 3-「創業」主題專題演講(以學院為單位上課。管理學院因人數比較多，分為

兩大班)

四、本講座各班上課時間與教室一覽表詳如下所示。

五、本講座之上課教室使用時間已排訂，請勿安排其他活動。

六、修課 4 大原則

(一) 本講座採出缺勤紀錄考核，請確實完成每單元之簽到與簽退，單元 3 為電子系統簽到與簽退，請攜帶學生證。

(二) 每位學生皆須完成(有到課)3 個學習單元，任一單元缺課者，必須於下學年度重補修，請學生務必準時出席上課。

(三) 本講座無法以任何線上系統請假或抵免，如原上課時間有與重要事務衝突，請事前至承辦單位辦公處辦理調整上課時段。

(四) 本講座不需至選課系統選課，請依照本單位安排時段準時上課。

七、欲查詢是否已有通過本講座，可登入本校「學生資訊系統→畢業證照門檻」查詢。

八、本講座上課資訊另公告於本校學校首頁以及本中心網站

<http://iac.cyut.edu.tw/p/412-1006-1808.php?Lang=zh-tw>。

九、本講座考核結果將於下學年度第 1 學期末登入線上系統。

十、聯絡窗口

(一) 承辦單位：三創教育與發展中心

(二) 承辦人：陳明妙 小姐

(三) 承辦地點：行政大樓 5 樓 A-502 室

(四) 分機：6302

(五) E-mail：ciee@cyut.edu.tw

106 學年度創造力講座課程各班上課時間與教室一覽表

管理學院(企管系、休閒系、行銷系、銀管系)						
班級	年	月日	星期	節次	教學單元	教室
企管 1A (含 2-4 年級補修 生與轉學生)	107	3/6	二	7-8	單元 1-創造力概論	T1-801
	107	3/13	二	7-8	單元 2-創業基礎	T1-801
	107	3/29	四	A-B	單元 3-專題演講	禮堂
企管 1B (含 2-4 年級補修 生與轉學生)	107	3/6	二	7-8	單元 1-創造力概論	T1-802
	107	3/13	二	7-8	單元 2-創業基礎	T1-802
	107	3/29	四	A-B	單元 3-專題演講	禮堂
企管 1C (含 2-4 年級補修 生與轉學生)	107	3/6	二	7-8	單元 1-創造力概論	T1-803
	107	3/13	二	7-8	單元 2-創業基礎	T1-803
	107	3/29	四	A-B	單元 3-專題演講	禮堂
休閒 1A (含 2-4 年級補修 生與轉學生)	107	3/6	二	7-8	單元 1-創造力概論	T1-307
	107	3/13	二	7-8	單元 2-創業基礎	T1-307
	107	3/29	四	A-B	單元 3-專題演講	禮堂
休閒 1B (含 2-4 年級補修 生與轉學生)	107	3/6	二	7-8	單元 1-創造力概論	T1-507
	107	3/13	二	7-8	單元 2-創業基礎	T1-507
	107	3/29	四	A-B	單元 3-專題演講	禮堂
行銷 1A	107	3/6	二	7-8	單元 1-創造力概論	T2-307.1

(含 2-4 年級補修 生與轉學生)	107	3/13	二	7-8	單元 2-創業基礎	D-307
	107	3/29	四	A-B	單元 3-專題演講	禮堂
行銷 1B (含 2-4 年級補修 生與轉學生)	107	3/6	二	7-8	單元 1-創造力概論	T2-315
	107	3/13	二	7-8	單元 2-創業基礎	T2-315
	107	3/29	四	A-B	單元 3-專題演講	禮堂
銀管 1A (含 2-4 年級補修 生與轉學生)	107	3/6	二	7-8	單元 1-創造力概論	T2-408
	107	3/13	二	7-8	單元 2-創業基礎	T2-408
	107	3/29	四	A-B	單元 3-專題演講	禮堂
銀管 1B (含 2-4 年級補修 生與轉學生)	107	3/6	二	7-8	單元 1-創造力概論	T2-407
	107	3/13	二	7-8	單元 2-創業基礎	T2-407
	107	3/29	四	A-B	單元 3-專題演講	禮堂

管理學院(財金系、會計系、保險系)						
班級	年	月日	星期	節次	教學單元	教室
財金 1A (含 2-4 年級補修 生與轉學生)	107	4/10	二	7-8	單元 1-創造力概論	T1-801
	107	4/17	二	7-8	單元 2-創業基礎	T1-801
	107	4/19	四	A-B	單元 3-專題演講	禮堂
財金 1B (含 2-4 年級補修 生與轉學生)	107	4/10	二	7-8	單元 1-創造力概論	T1-802
	107	4/17	二	7-8	單元 2-創業基礎	T1-802
	107	4/19	四	A-B	單元 3-專題演講	禮堂
財金 1C (含 2-4 年級補修 生與轉學生)	107	4/10	二	7-8	單元 1-創造力概論	T1-803
	107	4/17	二	7-8	單元 2-創業基礎	T1-803
	107	4/19	四	A-B	單元 3-專題演講	禮堂
保險 1A (含 2-4 年級補修 生與轉學生)	107	4/10	二	7-8	單元 1-創造力概論	T2-220
	107	4/17	二	7-8	單元 2-創業基礎	D-307
	107	4/19	四	A-B	單元 3-專題演講	禮堂
保險 1B (含 2-4 年級補修 生與轉學生)	107	4/10	二	7-8	單元 1-創造力概論	T2-306
	107	4/17	二	7-8	單元 2-創業基礎	T2-306
	107	4/19	四	A-B	單元 3-專題演講	禮堂
保險 1C (含 2-4 年級補修 生與轉學生)	107	4/10	二	7-8	單元 1-創造力概論	T2-216
	107	4/17	二	7-8	單元 2-創業基礎	T2-216
	107	4/19	四	A-B	單元 3-專題演講	禮堂
會計 1A (含 2-4 年級補修 生與轉學生)	107	4/10	二	7-8	單元 1-創造力概論	T1-307
	107	4/17	二	7-8	單元 2-創業基礎	T1-307
	107	4/19	四	A-B	單元 3-專題演講	禮堂
會計 1B	107	4/10	二	7-8	單元 1-創造力概論	T1-507

(含 2-4 年級補修 生與轉學生)	107	4/17	二	7-8	單元 2-創業基礎	T1-507
	107	4/19	四	A-B	單元 3-專題演講	禮堂
會計 1C (含 2-4 年級補修 生與轉學生)	107	4/10	二	7-8	單元 1-創造力概論	T2-106
	107	4/17	二	7-8	單元 2-創業基礎	T2-106
	107	4/19	四	A-B	單元 3-專題演講	禮堂

理工學院						
班級	年	月日	星期	節次	教學單元	教室
工管 1A (含 2-4 年級補修 生與轉學生)	107	5/1	二	7-8	單元 1-創造力概論	E-206
	107	5/8	二	7-8	單元 2-創業基礎	E-206
	107	5/10	四	A-B	單元 3-專題演講	禮堂
工管 1B (含 2-4 年級補修 生與轉學生)	107	5/1	二	7-8	單元 1-創造力概論	E-316
	107	5/8	二	7-8	單元 2-創業基礎	E-316
	107	5/10	四	A-B	單元 3-專題演講	禮堂
營建 1A (含 2-4 年級補修 生與轉學生)	107	5/1	二	7-8	單元 1-創造力概論	E-317
	107	5/8	二	7-8	單元 2-創業基礎	E-317
	107	5/10	四	A-B	單元 3-專題演講	禮堂
營建 1B (含 2-4 年級補修 生與轉學生)	107	5/1	二	7-8	單元 1-創造力概論	E-319
	107	5/8	二	7-8	單元 2-創業基礎	E-319
	107	5/10	四	A-B	單元 3-專題演講	禮堂
環管 1A (含 2-4 年級補修 生與轉學生)	107	5/1	二	7-8	單元 1-創造力概論	G-210
	107	5/8	二	7-8	單元 2-創業基礎	G-210
	107	5/10	四	A-B	單元 3-專題演講	禮堂
環管 1B (含 2-4 年級補修 生與轉學生)	107	5/1	二	7-8	單元 1-創造力概論	G-211
	107	5/8	二	7-8	單元 2-創業基礎	G-211
	107	5/10	四	A-B	單元 3-專題演講	禮堂
應化 1A (含 2-4 年級補修 生與轉學生)	107	5/1	二	7-8	單元 1-創造力概論	G-212
	107	5/8	二	7-8	單元 2-創業基礎	G-212
	107	5/10	四	A-B	單元 3-專題演講	禮堂
應化 1B (含 2-4 年級補修 生與轉學生)	107	5/1	二	7-8	單元 1-創造力概論	G-213
	107	5/8	二	7-8	單元 2-創業基礎	G-213
	107	5/10	四	A-B	單元 3-專題演講	禮堂

設計學院						
班級	年	月日	星期	節次	教學單元	教室
建築 1A	107	5/15	二	7-8	單元 1-創造力概論	T1-801

(含 2-4 年級補修 生與轉學生)	107	5/22	二	7-8	單元 2-創業基礎	T1-801
	107	5/28	一	A-B	單元 3-專題演講	禮堂
建築 1B (含 2-4 年級補修 生與轉學生)	107	5/15	二	7-8	單元 1-創造力概論	T1-802
	107	5/22	二	7-8	單元 2-創業基礎	T1-802
	107	5/28	一	A-B	單元 3-專題演講	禮堂
工設 1A (含 2-4 年級補修 生與轉學生)	107	5/15	二	7-8	單元 1-創造力概論	T1-803
	107	5/22	二	7-8	單元 2-創業基礎	T1-803
	107	5/28	一	A-B	單元 3-專題演講	禮堂
工設 1B (含 2-4 年級補修 生與轉學生)	107	5/15	二	7-8	單元 1-創造力概論	D-204
	107	5/22	二	7-8	單元 2-創業基礎	D-204
	107	5/28	一	A-B	單元 3-專題演講	禮堂
視傳 1A (含 2-4 年級補修 生與轉學生)	107	5/15	二	7-8	單元 1-創造力概論	T1-201
	107	5/22	二	7-8	單元 2-創業基礎	T1-201
	107	5/28	一	A-B	單元 3-專題演講	禮堂
視傳 1B (含 2-4 年級補修 生與轉學生)	107	5/15	二	7-8	單元 1-創造力概論	D-404
	107	5/22	二	7-8	單元 2-創業基礎	D-404
	107	5/28	一	A-B	單元 3-專題演講	禮堂
景都 1A、B (含 2-4 年級補修 生與轉學生)	107	5/15	二	7-8	單元 1-創造力概論	D-202
	107	5/22	二	7-8	單元 2-創業基礎	T2-104
	107	5/28	一	A-B	單元 3-專題演講	禮堂

人文暨社會學院						
班級	年	月日	星期	節次	教學單元	教室
傳播 1A (含 2-4 年級補修 生與轉學生)	107	5/22	二	7-8	單元 1-創造力概論	T1-307
	107	5/29	二	7-8	單元 2-創業基礎	T1-307
	107	6/12	二	A-B	單元 3-專題演講	禮堂
傳播 1B (含 2-4 年級補修 生與轉學生)	107	5/22	二	7-8	單元 1-創造力概論	T1-507
	107	5/29	二	7-8	單元 2-創業基礎	T1-507
	107	6/12	二	A-B	單元 3-專題演講	禮堂
應英 1A (含 2-4 年級補修 生與轉學生)	107	5/22	二	7-8	單元 1-創造力概論	T1-703
	107	5/29	二	7-8	單元 2-創業基礎	T1-703
	107	6/12	二	A-B	單元 3-專題演講	禮堂
應英 1B (含 2-4 年級補修 生與轉學生)	107	5/22	二	7-8	單元 1-創造力概論	G-104
	107	5/29	二	7-8	單元 2-創業基礎	G-104
	107	6/12	二	A-B	單元 3-專題演講	禮堂
幼保 1A	107	5/22	二	7-8	單元 1-創造力概論	T1-702

(含 2-4 年級補修 生與轉學生)	107	5/29	二	7-8	單元 2-創業基礎	T1-702
	107	6/12	二	A-B	單元 3-專題演講	禮堂
幼保 1B (含 2-4 年級補修 生與轉學生)	107	5/22	二	7-8	單元 1-創造力概論	G-114
	107	5/29	二	7-8	單元 2-創業基礎	D-307
	107	6/12	二	A-B	單元 3-專題演講	禮堂
社工 1A (含 2-4 年級補修 生與轉學生)	107	5/22	二	7-8	單元 1-創造力概論	T2-406
	107	5/29	二	7-8	單元 2-創業基礎	T2-406
	107	6/12	二	A-B	單元 3-專題演講	禮堂
社工 1B (含 2-4 年級補修 生與轉學生)	107	5/22	二	7-8	單元 1-創造力概論	G-105
	107	5/29	二	7-8	單元 2-創業基礎	G-105
	107	6/12	二	A-B	單元 3-專題演講	禮堂

資訊學院						
班級	年	月日	星期	節次	教學單元	教室
資管 1A (含 2-4 年級補修 生與轉學生)	107	5/8	二	7-8	單元 1-創造力概論	T1-505
	107	5/15	二	7-8	單元 2-創業基礎	T1-505
	107	5/16	三	A-B	單元 3-專題演講	禮堂
資管 1B (含 2-4 年級補修 生與轉學生)	107	5/8	二	7-8	單元 1-創造力概論	T1-406
	107	5/15	二	7-8	單元 2-創業基礎	T1-406
	107	5/16	三	A-B	單元 3-專題演講	禮堂
資管 1C (含 2-4 年級補修 生與轉學生)	107	5/8	二	7-8	單元 1-創造力概論	T1-407
	107	5/15	二	7-8	單元 2-創業基礎	T1-407
	107	5/16	三	A-B	單元 3-專題演講	禮堂
資工 1A (含 2-4 年級補修 生與轉學生)	107	5/8	二	7-8	單元 1-創造力概論	T1-601
	107	5/15	二	7-8	單元 2-創業基礎	T1-601
	107	5/16	三	A-B	單元 3-專題演講	禮堂
資工 1B (含 2-4 年級補修 生與轉學生)	107	5/8	二	7-8	單元 1-創造力概論	T1-507
	107	5/15	二	7-8	單元 2-創業基礎	T1-507
	107	5/16	三	A-B	單元 3-專題演講	禮堂
資通 1A (含 2-4 年級補修 生與轉學生)	107	5/8	二	7-8	單元 1-創造力概論	T1-307
	107	5/15	二	7-8	單元 2-創業基礎	T1-307
	107	5/16	三	A-B	單元 3-專題演講	禮堂
資通 1B (含 2-4 年級補修 生與轉學生)	107	5/8	二	7-8	單元 1-創造力概論	T1-605
	107	5/15	二	7-8	單元 2-創業基礎	T1-605
	107	5/16	三	A-B	單元 3-專題演講	禮堂

以上資料，請導師於 **107 年 3 月 13 日（星期二）** 班會時宣導。謝謝！

本學期班會宣導資料，以 e-mail 發至各系助教轉發導師外，亦已掛於本校首頁及學生發展中心網站中的「最新快訊」，以供全校師生自由下載！

學務處 學生發展中心